



CENTRO CLINICO
SAN VITALIANO

Centro Diagnostico

La presente carta dei servizi è uno strumento che regola i rapporti tra i cittadini e il Centro Diagnostico al fine di garantire gli standard di Qualità del Servizio.



GRUPPO CITRIGNO
— DEDIZIONE OLTRE LE CURE —

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



PREMESSA

L'adozione della Carta dei Servizi (D.P.C.M. 19/05/1995; Ministero della Sanità – linee guida n. 2/95). Costituisce un formidabile strumento di informazione e di comunicazione, fortemente innovativo, teso a determinare un costante processo di miglioramento del servizio e della struttura, attraverso il coinvolgimento di tutto il personale del Centro Diagnostico e dei Cittadini, nella organizzazione e nella valutazione della Qualità dei servizi erogati.

Si è cercato di rendere la Carta dei Servizi di più facile consultazione per orientarsi nel mondo spesso complesso della sanità, presentando ai cittadini un quadro d'insieme del Centro esemplificando, per quanto possibile, le informazioni senza andare a scapito della completezza.

La Carta dei Servizi è uno strumento per favorire l'informazione, la tutela e partecipazione dei cittadini nell'ambito del Servizi Sanitario Nazionale (S.S.N.). L'obiettivo non è solo presentare le attività erogate dal Centro, ma anche adottare e pubblicizzare gli standard di qualità, dichiarare il proprio impegno a rispettarli e migliorarli, favorendo la partecipazione, non solo dei cittadini ma anche delle Associazioni che li rappresentano.

Con la Carta dei Servizi il Centro si impegna nel miglioramento della qualità delle prestazioni erogate, nella realizzazione di un efficace sistema per la tutela dei diritti e delle esigenze del cittadino, ricercando la collaborazione ed il coinvolgimento di Cittadini, per un cambiamento reale e costruttivo. Infatti la Carta è anche uno strumento operativo indispensabile per il Centro Clinico San Vitaliano e per il lavoro degli stessi Operatori, che la utilizzano come punto di riferimento per contribuire al costante processo innovativo e di miglioramento dei servizi offerti.

- Uguaglianza ed imparzialità: il Centro Clinico San Vitaliano si impegna ad offrire i suoi servizi a tutti i cittadini, senza alcuna discriminazione
- Rispetto: il Centro Clinico San Vitaliano si impegna ad assistere il cittadino con premura, cortesia e professionalità
- Diritto di scelta: ogni cittadino ha diritto di scegliere tra i soggetti che erogano il servizio.
- Partecipazione: il cittadino ha diritto di presentare suggerimenti, osservazioni o reclami al fine di migliorare il servizio
- Efficienza ed efficacia: il Centro Clinico San Vitaliano, si impegna ad offrire i suoi servizi con un uso ottimale delle risorse per soddisfare appieno l'esigenza personale del cittadino
- Continuità: il Centro Clinico San Vitaliano, si impegna ad assicurare la continuità quantitativa, qualitativa e la regolarità dei servizi
- La tutela dell'utente è garantita dalla sua attiva partecipazione ai progetti di miglioramento organizzativo mediante segnalazione al direttore responsabile

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



PRESENTAZIONE DEL CENTRO DIAGNOSTICO

Denominazione e ragione sociale del Centro Diagnostico

Centro Clinico San Vitaliano

Tipologia di attività svolte:

Assistenza specialistica ambulatoriale di “Diagnostica per immagini” di seguito specificata:

- ◆ Radiologia Tradizionale
- ◆ Ortopantomografia
- ◆ Mammografia
- ◆ Ecografia
- ◆ Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC)
- ◆ RMN

Aree geografiche di riferimento:

Mercato provinciale

Localizzazione:

Sede Legale e operativa: Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro (CZ)

tel. 0961.773834/777148 – fax 0961.550645

Segmento di destinazione dei prodotti/servizi:

Clienti privati.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



ATTIVITÀ

L'impegno primario del Centro è quello di fornire ai cittadini, un servizio valido ed efficace. A tale scopo il lavoro del Centro è organizzato nel rispetto assoluto di alcune regole ritenute fondamentali per il corretto svolgimento dell'attività:

- ◆ Aggiornamento scientifico.
- ◆ Acquisto di prodotti di qualità.
- ◆ Acquisto/Aggiornamento di strumenti di alto livello tecnologico.
- ◆ Assunzione di tutti i collaboratori nel rispetto totale dei contratti di lavoro.
- ◆ Massima attenzione, nell'ambito lavorativo, alle esigenze di tutti i collaboratori.
- ◆ Rispetto assoluto delle leggi e delle normative che regolano l'attività del Centro.

Al fine di ottenere un ulteriore consolidamento strutturale, mirato al raggiungimento dell'eccellenza nei servizi offerti, il Centro ha creato un sistema organizzativo interno, implementando un Sistema Qualità conforme alla normativa internazionale UNI EN ISO 9001:2015.

Il Centro è una struttura privata autorizzata, che eroga prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale di diagnostica per immagini, di seguito specificate: radiologia tradizionale ivi inclusa ortopantomografia e mineralometria ossea computerizzata, mammografia, ecografia, RMN.

Negli orari di apertura, al Centro si può accedere senza incontrare barriere architettoniche. Gli ambienti di lavoro risultano conformi alle vigenti normative in materia di requisiti tecnici, strutturali, organizzativi e di personale.

Durante tutto l'orario di apertura, è garantita la presenza di personale sanitario e parasanitario qualificato ed esperto nella preparazione dei pazienti e nella esecuzione degli esami radiologici.

Personale sanitario è altresì a disposizione dell'utenza per qualsiasi chiarimento sulla natura e sulle modalità di svolgimento degli esami. La forma giuridica è di società a responsabilità limitata.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



ELENCO SERVIZI/PRESTAZIONI ED ATTIVITÀ EROGATE

Il Centro è una struttura privata autorizzata che eroga prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale di diagnostica per immagini, di seguito specificate: assistenza specialistica ambulatoriale di diagnostica per immagini, di seguito specificate: radiologia tradizionale ivi inclusa ortopantomografia e mineralometria ossea computerizzata, mammografia, ecografia, RMN.

Gli ambienti di cui si usufruisce fanno parte di un fabbricato su un piano terra che si estende attualmente su una vasta superficie.

Al fine di adempiere alla missione enunciata in precedenza ed in ottemperanza alla legge regionale n. 24 del 18 luglio 2008 (che abroga la legge regionale n. 9 del 10 maggio 1984). Il Centro Clinico San Vitaliano ha istituito in una struttura rispondente a tutti i requisiti minimi strutturali e tecnologici previsti.

Tutti i servizi sono modulati in modo da rispettare la privacy secondo il regolamento UE 2016/679.

Il personale, è molto attento e professionalmente preparato a fornire un servizio in grado di soddisfare le richieste del paziente. Al fine di assicurare all'utenza un servizio quanto mai rapido, tempestivo e di elevata qualità, il Centro, è dotato di strumentazione e apparecchiature di elevata tecnologia, attendibilità, precisione, affidabilità e modernità scelte fra quelle attualmente disponibili sul mercato. Il "Centro Clinico San Vitaliano" opera in conformità alla legge 81/2008 riguardante la sicurezza e nel totale rispetto delle normative ambientali secondo la Buona Prassi del Centro.

Il Centro Diagnostico, opera secondo le seguenti direttive:

- Modello organizzativo che risponde ai requisiti minimi strutturali avendo definito e diffuso responsabilità, fini, compiti e mansioni per iscritto, a ciascuna persona facente parte del Centro Clinico San Vitaliano improntati ai criteri della flessibilità per l'erogazione dei servizi e per la cura del cliente.
- Continuo confronto di integrazione ed interazione tra gli specialisti che operano all'interno del Centro Clinico San Vitaliano.
- Prendendo atto della realtà territoriale in cui la struttura opera e delle oggettive difficoltà, il contatto e la personalizzazione dell'assistenza erogata ai cittadini risulta fondamentale oltre che per lo sviluppo delle attività anche per la diffusione della cultura della prevenzione diagnostica.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



INFORMAZIONI UTILI PER LA PREPARAZIONE DEGLI ESAMI

Per prenotare ed eseguire un esame è necessario:

1. rivolgersi all'area acc.ne/consegna_referto, telefonicamente e/o di persona.

1B) L'articolo 3 della legge 187/2000, sulla Radioprotezione delle persone, prescrive che l'esposizione alle radiazioni ionizzanti, e quindi anche l'esecuzione di Radiografie debba essere giustificata, anche il medico che richiede l'esame deve assicurarsi di non essere in grado di procurarsi le informazioni necessarie con indagini già eseguite.

1C) L'articolo 8 della stessa legge afferma che le esposizioni mediche (radiografie, TC, medicina nucleare) sono effettuate dallo specialista su richiesta motivata del medico prescrivente. Lo specialista (medico radiologo) può scegliere tecniche sostitutive per ottenere il maggior beneficio clinico con il minimo danno individuale al paziente. Quindi le richieste devono sempre avere scritto il quesito clinico preciso, in modo che lo specialista radiologo, possa scegliere la metodica più adatta per giungere alla diagnosi.

Anche nelle richieste di "esami semplici", come la radiografia del torace è molto utile per una diagnosi precisa l'indicazione del motivo per cui è richiesto l'esame.

2. Il paziente deve ricordarsi di portare Tutte le indagini di diagnostica per immagini utili in quel caso; le immagini e non solo il referto, le relazioni delle eventuali visite specialistiche e gli esami di laboratorio, eseguiti.

3. Nel caso di donne in età fertile, bisogna essere sicuri che non siano gravide, nel caso di possibile gravidanza l'indagine, soprattutto se radiologica e riguardante l'addome è preferibile che sia eseguita nei primi dieci giorni dopo l'inizio delle mestruazioni, prima dell'eventuale impianto nell'utero dell'embrione. Nel caso di gravidanza accertata le indagini radiografiche devono essere eseguite solo se urgenti, indifferibili e non sostituibili, soprattutto nel caso d'indagini che interessino l'addome e la pelvi.

4. La legge prescrive particolari cautele anche per i bambini, per ridurre il numero degli esami e quindi la dose di radiazioni, in quanto i tessuti in rapida crescita sono più facilmente danneggiati dalle radiazioni ionizzanti dei RAGGI X:

5. Preparazione necessaria per eseguire i vari esami:

RADIOLOGIA TRADIZIONALE

◆ Per Rx Torace, ossa periferiche (polso, spalla, gamba, femore), Rx Cranio, OPT, colonna cervicale, colonna dorsale ed emitoraci non è necessaria nessuna preparazione (ricordare solo che è necessario togliere anelli, orecchini, collane, orologi, braccialetti, piercing altri oggetti metallici rimovibili, indumenti con parti metalliche come bottoni metallici, cerniere, rinforzi metallici, pailletes, ecc.) nella zona da esaminare.

◆ Nel caso di Colonna lombare o Bacino non vi devono essere residui di bario da recenti esami dello stomaco o del colon.

◆ Addome in bianco: nulla in caso d'occlusione; se è richiesta per la ricerca di calcoli la preparazione con anti-gas (carbone vegetale, Silisan, Dicalmir, ecc.) ed eventualmente un clistere di pulizia è molto utile.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



- ◆ Mammografia: in pazienti in menopausa NIENTE, pazienti con ciclo mestruale o con terapia ormonale sostitutiva, l'esame è più valido se eseguito tra l'ottavo ed il diciottesimo giorno dopo l'inizio delle mestruazioni, in quanto la ghiandola mammaria è meno impregnata d'acqua, ricordare sempre di portare mammografie ed ecografie mammarie precedenti, le immagini, non solo i referti. Alcuni deodoranti possono creare artefatti che simulano le microcalcificazioni.
- ◆ Stomaco ed esofago: digiuno assoluto dalla sera precedente, neanche acqua o farmaci per bocca, nei pazienti con terapia insulinica tenere conto che deve rimanere a digiuno.
- ◆ Clisma opaco, preparazione specifica necessaria per la pulizia, non va bene quella per la colonscopia perché impedisce che il bario vernici bene le pareti intestinali nello studio a doppio contrasto, che è indispensabile per il riconoscimento dei polipi, infatti, con la preparazione per la colonscopia, si fermano dei liquidi; segnalare eventuali controindicazioni all'uso di Buscopan endovena.
- ◆ Urografia: digiuno, anamnesi di allergia e compilazione del formulario per la somministrazione delle sostanze iodate per via endovenosa, il paziente deve firmare che accetta di essere sottoposto a tale indagine; antigas ed eventualmente clistere, le feci nel colon possono nascondere piccoli calcoli o piccole lesioni espansive della pelvi o dell'uretere, non è necessaria la vescica piena.

ECOGRAFIA

- ◆ Ecografia mammella, tessuti superficiali, tiroide: nessuna preparazione.
- ◆ Ecografia articolare è necessario rimuovere eventuali gessi o bendaggi.
- ◆ Ecografia addome superiore: digiuno, antigas.
- ◆ Ecografia addome inferiore: digiuno da cibi solidi, vescica piena da almeno 4-5 ore, in caso d'impossibilità, a mantenere la vescica piena, fare bere acqua, non gasata, o altri liquidi non gasati, fino a mezz'ora prima dell'esame; antigas, eventuale clistere di 1 litro e mezzo.
- ◆ Ecografia Addome Completo come addome inferiore.
- ◆ Ecografia transrettale: vescica piena, clistere, il paziente deve essere informato che l'esame implica l'introduzione di una sonda ecografica nel retto.
- ◆ Ecodoppler vasi epiaortici: nessuna.

ORTOPANTOMOGRRAFIA

Panoramica Dentaria



Che cos' è?

L'ortopantomografia (OPT), chiamata anche radiografia panoramica delle arcate dentarie, è una tecnica radiografica che produce un'immagine dei denti, delle arcate dentarie e delle ossa mascellari e mandibolari su un'unica pellicola. Per ottenere la proiezione delle arcate, che sono una struttura curvilinea complessa, è necessario utilizzare una tecnica molto particolare che si basa

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
 Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
 info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
 Partita IVA : 02993430798



sulla rotazione intorno alla testa del paziente del tubo radiogeno, solidale con la cassetta radiografica.

Perchè si fa?

L'ortopantomografia si esegue per lo studio panoramico dei denti, degli alveoli dentari, della mandibola e del mascellare superiore.



Essa è fondamentale per un bilancio iniziale dello stato della dentatura prima di un trattamento odontoiatrico: sulla sua scorta, il dentista potrà eseguire eventualmente le radiografie endo-orali mirate.

È inoltre indicata per valutare lo stato della dentizione nei soggetti in età di sviluppo, per evidenziare eventuali malformazioni dentarie o denti inclusi e per ricercare lesioni ossee, infiammatorie, cistiche o tumorali.

L'esame ortopantomografico è eseguito, nella maggior parte dei casi, su indicazione specialistica odontoiatrica: tuttavia, la complessità delle strutture che sono studiate con questa indagine, la rendono indicata anche in numerosi casi di patologie chirurgiche, oncologiche, otorinolaringoiatriche e maxillo-facciali.

Prima dell'esame?

L'ortopantomografia non richiede nessuna preparazione particolare.

Il paziente non deve avere oggetti metallici nel capo e nel collo.

In particolar modo vanno tolti, prima di eseguire l'ortopantomografia, gli orecchini o altri monili metallici: i piercing, soprattutto a livello linguale, possono causare artefatti importanti. Vanno inoltre rimossi al momento dell'esame, eventuali apparecchi protesici mobili e, ovviamente, le dentiere.



Come si svolge?

L'esame non è doloroso né fastidioso. Il paziente viene posizionato in piedi.

La testa è fissata con due appoggi morbidi in corrispondenza delle orecchie e il paziente è invitato a mordere con gli incisivi anteriori un punto di fissaggio ricoperto con plastica sterile: questo assicura la corretta posizione e l'immobilità della testa.

A questo punto il tubo e la pellicola, su due lati opposti, iniziano a ruotare intorno al capo del paziente e si ha il passaggio dei raggi X. Al termine della rotazione, che dura in media da 10 a 15 secondi, l'esame è finito.

Dopo l'esame?

Non vi è alcuna prescrizione o precauzione da osservare.

Quando non si può fare?

A parte la gravidanza, controindicazione comune a tutti gli esami radiologici, l'ortopantomografia ha alcune controindicazioni e limiti specifici, legati alla peculiarità tecnica della sua esecuzione.

La necessità di una collaborazione sia pur minima (blocco della testa), la durata della ripresa pari a 10-15 secondi e la presenza di oggetti in movimento intorno al capo rendono l'esame impossibile nei bambini molto piccoli (al di sotto dei 5-6 anni), in molti pazienti fobici o psichiatrici e in alcuni casi di patologie neurologiche determinanti tremore incontenibile.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



L'ortopantomografia richiede inoltre la stazione eretta del busto e della testa, quanto meno in posizione seduta, e non può essere eseguita al letto del paziente. L'esame ortopantomografico riesce inoltre tecnicamente scadente in presenza di oggetti metallici non asportabili e quando il paziente non riesce ad assumere correttamente la posizione della testa.

MAMMOGRAFIA

Che cos'è la mammografia?

La mammografia è un esame fondamentale per la prevenzione del tumore della mammella. Si tratta di una tecnica diagnostica morfologica (che studia quindi forma e struttura della mammella) e consente di rilevare lesioni mammarie in fase precoce, che si presentano sotto forma di opacità nodulari a margini irregolari, microcalcificazioni polimorfe, oppure aree di distorsione strutturale. La mammografia è un esame che utilizza radiazioni ionizzanti, ma le tecniche recenti permettono di utilizzare una dose di radiazioni ionizzanti estremamente bassa.

A cosa serve?

La mammografia è un esame fondamentale per la prevenzione del tumore della mammella, poiché è in grado di individuare anche lesioni di piccole dimensioni. Si consiglia di iniziare a sottoporsi a mammografia a partire dall'età di 40 anni, quando la struttura mammaria, modificandosi gradualmente, diventa sempre meno ricca di componente ghiandolare e sempre più ricca di tessuto adiposo. Il limite maggiore della mammografia è rappresentato dalla "mammella densa", in cui strutturalmente prevale la quota di tessuto ghiandolare rispetto a quello adiposo. In queste condizioni, la radiopacità omogenea indotta dal tessuto ghiandolare fa sì che ci sia una possibilità che la lesione non sia individuata. In questi casi l'ecografia diventa un indispensabile valido supporto diagnostico della mammografia. Se l'ecografia si pone come primo approccio diagnostico complementare della mammografia, la risonanza magnetica nucleare rappresenta un utile approfondimento in casi selezionati, ove cioè la mammografia e l'ecografia non siano state conclusive.

È necessaria una preparazione prima dell'esame?

La mammografia non necessita di alcun tipo di preparazione, se non l'accorgimento (per le donne non in menopausa) di sottoporsi all'esame nel periodo compreso tra il 5° ed il 12° giorno dall'inizio della mestruazione. Questo per evitare di eseguire la mammografia nel periodo ovulatorio, quando generalmente la mammella è molto tesa e spesso spontaneamente dolente.

Chi può effettuare l'esame?

Chiunque. La maggior parte dei carcinomi mammari diagnosticati in fase precoce si risolve positivamente; se invece la scoperta avviene in una fase più avanzata, le possibilità di trattamento e guarigione sono molto più limitate. Tutte le donne che abbiano superato i 40 anni dovrebbero sottoporsi ad un programma di screening mammografico, come anche consigliato e promosso dal Ministero della Salute. Viene prescritta alle donne sotto i 40 anni soltanto in pochi casi selezionati dallo specialista. In generale, sotto i 40 anni si preferiscono controlli clinici ed ecografici, sia per le caratteristiche strutturali della mammella (in cui predomina la componente ghiandolare), sia per evitare di sottoporre le donne ad un numero eccessivo di mammografie nel corso della vita (l'ecografia è infatti un esame che utilizza ultrasuoni e non radiazioni

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



ionizzanti).

È un esame doloroso o pericoloso?

La mammografia non è solitamente un esame doloroso e si esegue, di norma, senza l'ausilio di anestesie o sedazioni. La bassa dose di radiazioni ionizzanti cui la paziente è esposta rende il beneficio diagnostico molto superiore ai possibili effetti secondari. Un interessante sviluppo tecnologico recente è rappresentato dall'applicazione della tecnica digitale. Rispetto alla tecnica tradizionale (mammografia analogica), la mammografia digitale permette infatti di ridurre ulteriormente la dose di radiazione, a fronte di un'ottima qualità dell'immagine.

Come funziona?

L'esame dura pochi minuti e viene eseguito con un particolare strumento radiologico chiamato mammografo, in grado di proiettare un fascio di raggi x mirato sulla mammella.

Per rendere l'immagine più nitida e ridurre al minimo le dosi di radiazione, la mammella viene posizionata su un apposito sostegno e compressa leggermente tra due piastre plastificate. In questo modo i principali costituenti della mammella (tessuto adiposo e tessuto ghiandolare) vengono compressi e dissociati, rendendo più facile il loro studio, evitando sovrapposizioni di strutture (e quindi false immagini) e utilizzando basse dosi di radiazione (riducendo lo spessore della mammella si riduce la dose di radiazione da erogare).

La mammografia viene in genere seguita da una visita clinica e completata dal confronto con le mammografie eseguite precedentemente per individuare eventuali variazioni.

MINERALOMETRIA OSSEA COMPUTERIZZATA (MOC)

Che cos'è la Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC)?

La Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC) è una tecnica diagnostica utilizzata per valutare la mineralizzazione delle ossa. Misurando la densità della massa ossea può rilevare un'eventuale degenerazione dell'osso.

A cosa serve la MOC?

La MOC è la tecnica di riferimento per prevenire, diagnosticare e controllare l'evoluzione dell'osteoporosi. Può inoltre essere prescritta agli sportivi che hanno spesso a che fare con infortuni da stress che non hanno una causa chiara e nel caso in cui si sospetti una rarefazione dell'osso (anche nelle donne giovani con amenorrea o anoressia nervosa), una calcificazione anomala, una scoliosi dorso-lombare marcata, un'artrosi degenerativa della colonna o una frattura spontanea di una vertebra.

Sono previste norme di preparazione?

La MOC non richiede una particolare preparazione, se non assicurarsi di togliere prima dell'esame qualsiasi accessorio metallico, ad esempio i gioielli.

Quali pazienti possono sottoporsi alla Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC)?

L'esame può essere eseguito a qualsiasi età e non ha particolari controindicazioni, tranne la gravidanza.

È doloroso o pericoloso?

La MOC non è invasiva ed è indolore. L'esposizione alle radiazioni è molto bassa.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



Come funziona la Minearolometria Ossea Computerizzata (MOC)?

Il paziente deve sdraiarsi sul lettino densitometrico appoggiando le gambe su di un apposito sostegno. Un apparecchio sopra al lettino emette i raggi X (o, nelle varianti più moderne, ultrasuoni), la cui capacità di penetrazione permette di misurare la densità ossea.

L'esame dura al massimo 10 minuti e permette di ottenere risultati espressi in T-score o Z-score.

Il termine T-score indica la differenza, espressa in numero di deviazioni standard, tra il valore individuale che viene registrato e quello medio della popolazione sana di riferimento. Un T-score compreso fra +1 e -1 indica una mineralizzazione ossea nella norma. Lo Z-score segnala invece la differenza tra il valore osservato e quello di una popolazione sana di riferimento composta da soggetti dello stesso sesso e della stessa età dell'individuo in esame. Secondo l'Oms si parla di osteoporosi severa se il T-score è uguale o inferiore a -2,5.

RMN (RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE)

La risonanza magnetica (nome completo "risonanza magnetica nucleare", o RMN) è una tecnica radiologica basata su di un campo magnetico al distretto corporeo da esaminare. Rispetto alle risonanze magnetiche "chiuse", a tunnel, la risonanza magnetica aperta, riduce la paura e l'ansia (e permette l'assistenza diretta da parte di un accompagnatore). L'esame risulta così più facile da eseguire su determinate categorie di pazienti come bambini, anziani e le persone in sovrappeso, e sui soggetti che soffrono di claustrofobia.

A cosa serve la risonanza magnetica aperta?

La risonanza magnetica viene impiegata per lo studio del cranio, della colonna, del midollo spinale, dell'apparato muscolo-scheletrico e degli organi interni.

Sono previste norme di preparazione?

È preferibile che al momento dell'esame i pazienti siano a digiuno di cibi solidi, ma le indicazioni variano a seconda del tipo di esame.

Chi può effettuare l'esame?

Non possono sottoporsi a questo tipo di esame i portatori di pacemaker o di dispositivi ad attivazione magnetica come elettrodi e neurostimolatori, e i portatori di protesi ferromagnetiche o di non accertabile compatibilità con i campi magnetici. Nel caso esistano dubbi sulla presenza nel corpo di parti metalliche (punti di sutura, clip, protesi) il paziente dovrà informarne il personale medico e paramedico, che potrà disporre l'esecuzione preliminare di radiogrammi che consentano di verificarne l'effettiva presenza.

La risonanza magnetica aperta dolorosa o pericolosa?

L'esame non è doloroso né pericoloso.

Rispetto ad altre metodiche di visualizzazione la risonanza magnetica presenta diversi vantaggi: possibilità di ottenere sezioni con vario orientamento (sagittale, trasversale, ecc.), invasività quasi nulla e non impiego di radiazioni ionizzanti.

Come funziona?

La risonanza magnetica viene effettuata senza impiego di raggi x, vengono utilizzati un forte campo magnetico e onde di radiofrequenza analoghe a quelle delle trasmissioni radio-televisive. L'esame può richiedere la somministrazione in vena di un mezzo di contrasto (gadolinio).

Centro Clinico San Vitaliano S.r.l.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



MISSION

Lo scopo del Centro Clinico San Vitaliano è offrire al territorio, una struttura in grado di erogare in termini di qualità, offrendo prestazioni efficienti e rapide con l'obiettivo di fidelizzare il cliente sulla base della soddisfazione delle sue aspettative. Per meglio soddisfare le richieste, nel corso degli anni la struttura ha puntato sull'acquisto di strumenti di ultimissima generazione, rispondendo alle proposte innovative che il mercato offre, con l'obiettivo di conseguire risultati migliori.

La strategia aziendale del Centro, pertanto, si prefigge di raggiungere e mantenere una posizione competitiva sul mercato di riferimento, che garantisca prospettive sicure di lungo termine all'organizzazione ed alle sue risorse.

Per tali ragioni, la Direzione del Centro Clinico San Vitaliano ha definito una politica della qualità partendo dalla standardizzazione delle procedure, dalla individuazione dei processi, da un sistema di verifiche interne dei processi e delle procedure operative e dalla dimostrazione di conformità rispetto a requisiti prestabiliti e resi noti.

I principi fondamentali e le caratteristiche di qualità dei servizi offerti sono descritti nella presente Carta dei Servizi emessa dalla struttura e resa disponibile al pubblico.

L'aggiornamento delle risorse, inoltre, è parte integrante della strategia aziendale volta al miglioramento continuo delle prestazioni, attraverso la partecipazione ad attività di formazione ed addestramento alla strumentazione ed attraverso la frequenza programmata a convegni ritenuti pertinenti/idonei dalla Direzione, nel rispetto delle qualifiche e degli incarichi di responsabilità assegnati.

Gli obiettivi di politica per la qualità, pertanto, si sostanziano nella soddisfazione massima delle richieste del cliente: il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Qualità deve essere inquadrato in un'ottica di sempre maggiore attenzione al cliente ed il raggiungimento degli obiettivi come stimolo per la ricerca di nuovi.

Il Centro Clinico San Vitaliano inoltre garantisce il proprio impegno nella soddisfazione dei requisiti obbligatori previsti dalle leggi, dai regolamenti specifici del settore, nonché attraverso l'adozione dei principi di cui alla Carta dei Servizi.

In questa ottica, risulta fondamentale per il Centro Clinico San Vitaliano un comportamento improntato al rispetto della riservatezza, alla cortesia, alla disponibilità al dialogo ed all'ascolto del cliente da parte di tutte le risorse, ciascuna secondo le proprie specifiche competenze.

La Direzione si impegna ad assumere un ruolo attivo:

- nella conduzione aziendale della qualità, attraverso la diffusione di procedure e l'esplicitazione dei concetti in essi contenuti, nonché nella divulgazione della politica per la qualità a tutte le risorse dell'organizzazione;

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



- nella messa in atto del Sistema di Gestione per la Qualità, per come definito nella sua documentazione, attraverso la diffusione del presente Manuale, delle relative procedure richiamate e l'esplicitazione dei concetti in essi contenuti.

I valori e la missione che ispirano la direzione del Centro Clinico San Vitaliano sono quelli della correttezza professionale, della onestà intellettuale, della professionalità, del rispetto del cittadino.

Crediamo che la nostra opera abbia come centro e obiettivo il cliente che da noi viene per ricevere una prestazione sanitaria.

Crediamo che mantenere vivo un atteggiamento di ricerca in tutti i campi sanitari che rientrano nei fini istituzionali di un centro diagnostico, così come investire sulla formazione del personale per migliorare e qualificare l'assistenza, siano elementi che consentono una crescita, positiva e consapevole, della qualità del servizio offerto.

Crediamo nella missione di assistere il paziente con disponibilità e prontezza, nel dovere di prestare le cure e di eseguire le prestazioni richieste con scrupolo e competenza.

Crediamo che questo servizio debba essere reso con spirito di fraterna solidarietà, nel rispetto della dignità della persona umana e nel riconoscimento dei diritti del paziente.

Questi principi sono condivisi dal medico, dai tecnici, dall'impiegato amministrativo e da tutti gli operatori del Centro Clinico San Vitaliano

La direzione, dal canto suo, è impegnata nei confronti di tutti i collaboratori per garantirne la crescita professionale, nel rispetto dei diritti e dei doveri reciproci e in conformità a questi principi.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



STANDARD DI QUALITÀ, OBIETTIVI IMPEGNI E PROGRAMMI

Gli obiettivi che il Centro Clinico San Vitaliano si pone sono quindi definiti e diffusi a tutto il personale facente parte della struttura organizzativa:

Garantire un sistematico miglioramento della qualità tecnica delle prestazioni attraverso:

- ◆ dotazioni tecnologiche all'avanguardia rispetto ad un sistema in continua evoluzione
- ◆ una valorizzazione costante e continua della preparazione professionale degli operatori con la frequenza di corsi di aggiornamento i cui risultati vengono poi riversati nella struttura per tramite di corsi interni
- ◆ una organizzazione interna mirata a garantire gli scambi di competenze professionali e la integrazione fra professionalità diverse
- ◆ il rispetto puntuale delle normative nazionali e regionali in materia di sicurezza degli impianti, della sicurezza degli operatori e di sicurezza degli utenti
- ◆ un monitoraggio del tipo e del livello di prestazioni erogate e del grado di soddisfazione generale dell'utenza.

Il Centro Clinico San Vitaliano definisce e valuta periodicamente una serie di fattori di qualità utili alla valutazione degli aspetti relativi all'erogazione del servizio, al processo commerciale alle risorse interne ed alla misurazione analisi e miglioramento.

Tali fattori di qualità, con opportuni strumenti di misurazione, permettono di valutare la qualità dei servizi offerti dal Centro nell'ottica di un miglioramento continuo volto al raggiungimento dell'efficienza ed efficienza delle cure prestate ed alla soddisfazione dei bisogni del cliente paziente.

Per prendere visione degli obiettivi prefissati, si rimanda all'allegato A della presente Carta dei Servizi.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



ESAMI EFFETTUATI PRESSO IL CENTRO E INFORMAZIONI UTILI

L'elenco delle prestazioni e degli esami del Centro Clinico San Vitaliano con le relative tariffe, sono disponibili in accettazione e possono essere consultati direttamente dal paziente o richiesti al personale dell'accettazione, che fornirà l'elenco completo e aggiornato.

Orario di apertura

Gli orari di apertura sono esposti all'ingresso e per ogni eventuale variazione, saranno aggiornati tempestivamente.

Prenotazioni

Si può prenotare di persona, presso l'area acc.ne/consegna referti, oppure telefonicamente, per le specialità di assistenza specialistica ambulatoriale di diagnostica per immagini, di seguito specificate: radiologia tradizionale ivi inclusa ortopantomografia e mineralometria ossea computerizzata, mammografia, ecografia, RMN negli orari di apertura del Centro.

Per alcuni esami, per i quali è necessaria una preparazione, vengono fornite specifiche informazioni, integrate anche da modulistica dedicata, al momento della prenotazione.

Tempi di attesa

I tempi di attesa vengono stimati in un arco temporale compreso tra 1 e 4 giornate lavorative, a seconda dell'esame da effettuare.

Accettazione

Per ottenere il trattamento diagnostico presso la struttura, è necessario presentarsi in accettazione con i seguenti documenti:

- prescrizione medica con specifica indicazione della prestazione sanitaria richiesta;
- documento di identità valido;
- tessera sanitaria;
- eventuale documentazione pregressa.

Ritiro referti.

L'esito dell'esame (referto + documentazione iconografica o supporto digitale) è ritirabile presso l'acc.ne/urp del Centro Diagnostico..

Il ritiro del referto avviene presso l'area acc.ne/consegna referto, nei giorni e negli orari esposti in bacheca.

Consegna referti

In attuazione del D.Lgs .196/2003 – reg. Ue 2016/679 GDPR privacy sulla riservatezza, i referti o altra documentazione sanitaria, verranno consegnati:

1. Al diretto interessato
2. Ad altra persona identificabile in possesso della delega firmata dall'interessato.
3. A persona firmataria della dichiarazione di impegno in caso di minori o interdetti.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
Partita IVA : 02993430798



Il foglio per il ritiro degli esami con la delega viene consegnato a tutti i pazienti al momento dell'accettazione in Radiologia con le informazioni per il ritiro e i numeri di telefono della segreteria.

Privacy – Trattamento dei dati sensibili

Al momento dell'accettazione il paziente viene informato, ai sensi del Reg. UE 2016/679, circa il trattamento dei dati sensibili e acquisito il consenso.

Il personale amministrativo è a disposizione per qualsiasi informazione inerente le disposizioni legislative sulla privacy e l'informativa sulla privacy è a disposizione dell'utente.

Rapporto con il paziente

Il Centro punta a far sentire i pazienti a proprio agio, sia dal punto di vista ambientale che nel rapporto con il personale (sanitario e parasanitario) attraverso:

- l'ottimizzazione delle risorse tramite il miglior uso possibile degli spazi a disposizione, anche con diversi servizi nei medesimi senza però creare confusione;
- un impiego lineare, trasparente ed il più possibile organizzato (mansioni chiare e semplici) per garantire un trattamento sereno e confortante per l'utenza

Tutela e verifica

I reclami e le segnalazioni per i disservizi riscontrati rispetto a quanto previsto nella presente Carta dei Servizi o agli accordi presi in fase di prenotazione e accettazione possono essere fatti al servizio accettazione che registra quanto segnalato dal cliente in un apposito modulo.

DIRITTI DELL'UTENTE

L'utente ha diritto di ricevere le prestazioni richieste in modo attento e completo.

L'utente ha diritto alla segretezza di tutti i dati relativi alla propria patologia e ad ogni altra circostanza che lo riguarda.

L'utente ha diritto ad una informazione completa e comprensibile in merito agli esami eseguiti per suo conto. Inoltre deve essere informato sulle prestazioni offerte dal Centro Clinico San Vitaliano

Nessun esame può essere eseguito senza il consenso al trattamento dei dati personali "privacy" dell'interessato; per alcuni esami, che comportano dei rischi, è previsto il consenso informato alle prestazioni in questo caso, anch'esso necessario allo svolgimento dell'esame.

L'utente ha diritto di essere informato sui possibili trattamenti alternativi anche se eseguibili in altre strutture.

L'utente ha diritto, attraverso i servizi istituiti presso l'Unità di accettazione, di presentare reclami, suggerimenti, proposte e di ottenere, ove necessario, una risposta.

DOVERI DELL'UTENTE

Tra i doveri dell'utente c'è quello, fondamentale, di:

collaborare con il personale del Centro Clinico San Vitaliano con il fine di rendere più efficaci/qualitative le prestazioni richieste.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



L'utente deve inoltre rispettare i regolamenti e le disposizioni del Centro Clinico San Vitaliano a vantaggio della serenità dell'ambiente e della piena efficienza dei Servizi.

GESTIONE DELLE RISORSE STRUTTURALI

La nuovissima Struttura, ha in toto adeguate alle normative previste in termini di opere edili ed impiantistiche allo scopo di garantire la sicurezza sia statica che operativa della stessa ed è dotata di tutte le attestazioni e dei collaudi previsti in tema di prevenzione e sicurezza, nonché di accessibilità alla struttura da parte degli utenti anche disabili.

Si garantisce il costante rispetto di tali normative anche in relazione a modificazione delle leggi vigenti e a indicazioni programmatiche da parte della A.S.P. di competenza e della Regione.

GESTIONE DELLE RISORSE TECNOLOGICHE

La Struttura, è dotata di moderne attrezzature per l'erogazione delle prestazioni specialistiche, e persegue una politica di costante miglioramento delle stesse e di adattamento a tutte le più moderne tecnologie nonché a controllo di efficienza e a tutte le revisioni periodiche previste per legge e/o consigliate dalle ditte costruttrici. Il personale impiegato è addestrato all'utilizzo e manutenzione ordinaria delle apparecchiature in funzione della struttura e partecipa a corsi interni/esterni di aggiornamento ogni qualvolta l'acquisizione di nuove apparecchiature tecnologicamente più avanzate lo richiedono.

SEGNALAZIONI E RECLAMI

Il Centro, al fine di assicurare l'effettiva tutela del cliente/paziente verso qualsiasi disservizio che limiti la fruibilità delle prestazioni, garantisce la possibilità di sporgere segnalazioni e reclami.

Come reclamare?

L'utente può presentare reclamo personalmente recandosi al Centro Clinico San Vitaliano telefonicamente, inviando una lettera o un fax, può utilizzare il modello "Rilevazione di anomalia da parte di cliente/fornitore", disponibile in acc.ne./consegna o utilizzare il modello di seguito allegato (ALLEGATO "B").

Chi gestisce e risponde al reclamo?

Verrà compilata un'apposita scheda per ogni reclamo, segnalazione e/o suggerimenti. Quanto segnalato sarà oggetto di verifica. La risposta per la segnalazione o reclami verbali è immediata o a breve termine, mentre per quelli scritti sono previsti 15 giorni al massimo per comunicare all'utente l'iter della pratica, 1 mese per la risposta sull'esito della pratica stessa, a rispondere sarà il Responsabile Gestione Qualità oppure la Direzione del Centro.

INFORMAZIONI GENERALI

Nessun trattamento può essere eseguito, senza il consenso al trattamento dei dati personali del paziente, e ove previsto senza il consenso informato alle prestazioni (per esami che comportano un rischio).

Esso deve essere richiesto in modo esplicito, è richiesta la firma di assenso su appositi moduli predisposti

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



(informatici per tramite di firma grafonometrica e/o cartacei), disponibili presso l'area acc.ne/consegna, una volta compilati e firmati, tali modelli saranno conservati a cura del Centro Clinico San Vitaliano.

TUTELA DELLA PRIVACY (L.196/03 – Reg. UE 2016/679 - GDPR)

Tutti gli operatori sono tenuti a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni riguardanti le condizioni di salute del paziente fornendole solo a lui direttamente e, in caso di suo consenso, ai suoi familiari o ad altre persone da lui designate.

CENTRO SENZA FUMO

E' fatto divieto assoluto (ai sensi della legge n. 584/75) di fumare nelle stanze, nei corridoi e in tutte le aree del Centro.

Questo per disposizioni di legge è soprattutto per la salvaguardia della salute propria e degli altri pazienti.

NORME ANTINCENDIO E ANTINFORTUNISTICHE

Il personale del Centro è addestrato ad intervenire in caso di incendio e per tutelare la sicurezza degli utenti.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645

info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it

Partita IVA : 02993430798



Allegato "B"

1/1 Scheda Segnalazione

Disfunzione – Suggerimento – Reclamo

Parte riservata al Cliente/Paziente

* Nome: _____ *Cognome: _____

*Residente in: _____ * via: _____ * n°: _____

*C.a.p.: _____

*Telefono abitazione: _____ *Altro _____

Telefono: _____

*N.B.: Parti facoltative

Oggetto della segnalazione:

Data: ___/___/____

Parte riservata al Centro Clinico San Vitaliano

Ricevuto il: _____ da: _____

Firma: _____

Allegato "A"				
OBIETTIVI PRESTAZIONALI DEL 03.03.2020				
Obiettivo di miglioramento da perseguire	Strumenti	Indicatore di riferimento	Tempi Esito	
			Monitoraggio/Misurazione	
Monitorare le performances dei fornitori di beni e servizi	Rilevamento, registrazione e trattamento delle eventuali N.C.	Tasso di malfunzionamento < 2% Rapporto tra numero di NC relative a forniture e numero medio di forniture realizzate.	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Rispetto dei tempi e servizi conformi Efficienza del fornitore	Rilevamento, registrazione e trattamento delle eventuali N.C.	Tasso di malfunzionamento < 2% Rapporto tra numero di NC relative a forniture e numero medio di forniture realizzate.	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Competenza delle Risorse	Verifica Efficacia attività di Formazione-Addestramento	Rapporto tra le attività F/A con esito positivo e il numero totale di attività effettuate nel periodo Tasso di successo:> 90%	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Continuità nella erogazione delle prestazioni	Rilevamento, registrazione attività di manutenzione ordinaria	Tasso di malfunzionamento < 1% Rapporto tra numero di segnalazioni dovute a guasti/malfunzionamenti di strumenti/apparecchiature e numero medio di prestazioni effettuate.	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Soddisfazione del Cliente	Analisi informazioni provenienti dai questionari - Analisi e trattamento di eventuali reclami	Raggiungimento del livello di soddisfazione del Cliente/Paziente pari almeno a Buono per tutte le domande del questionario di soddisfazione (media) Rapporto tra il numero dei reclami ricevuti nel periodo considerato e il numero di utenti nello stesso periodo: <1%	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Diminuire il rischio dell'immagine poco chiara	Audit interni	Su un campione di almeno 20 referti meno del 2% ripetuti	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Diminuire il rischio della mancata validazione dei risultati da parte del tecnico radiologo	Documento di registrazione delle non conformità/anomalie e Audit interni, mirati alla verifica della validazione effettuata dal tecnico	Sulla totalità dei referti meno del 2% arrivati in accettazione/consegna non validati dal tecnico	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Diminuire il rischio del referto non firmato	Distribuzione controllata della procedura e Audit interni, mirati alla verifica dei referti firmati in modalità digitale	Su un campione di referti arrivati in accettazione su un giorno scelto per l'audit interno, meno del 3% tornati indietro per la firma del medico radiologo	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.
Diminuire la ripetizione del prelievo	Distribuzione controllata della procedura e Audit interni, mirati alle modalità di conservazione del campione dopo il prelievo, in attesa della spedizione	Numero uguale o inferiore a dnon conformità rilevare durante l'audit interno con riferimento al sotto-processo di preparazione e raccolta di campioni da inviare	Gennaio –Dicembre 2020	N.D.

Centro Clinico San Vitaliano S.r.L.

Sede Legale e operativa : Via T. Campanella, 60 - 88100 Catanzaro
 Tel. 0961.773834/777148 – Fax 0961.550645
 info@centroclnicosanvitaliano.it - www.centroclnicosanvitaliano.it
 Partita IVA : 02993430798



